

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 3 Revizia 2
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU	Prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2023-2024, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ, sesiunea 2023, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2022, 2021, respectiv 2022, 2021, 2020 și/sau 2019 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar	Exemplar nr. 2

Nr.13 din 30.03.2023

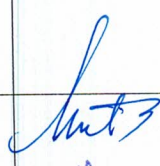
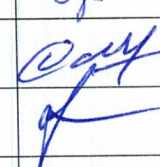
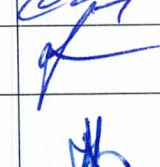


PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

Prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2022-2023, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ, sesiunea 2022, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2022, 2021, respectiv 2022, 2021, 2020 și/sau 2019 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar

Ediția 3, Revizia 2

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii documentate:

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1	Elaborat	Guțu Marinela Gușă Cristiana- Nina	Inspector școlar pentru managementul resurselor umane	28.03.2023	
2	Verificat	Ciochir Costel-Lucian	Inspector școlar general adjunct		
3	Avizat	Băjănică Tea-Maria-Aurora	Consilier Juridic		
4	Aprobat	Ghimpețeanu Ion	Inspector școlar general		

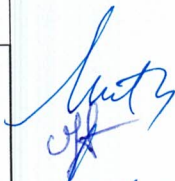
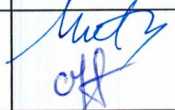
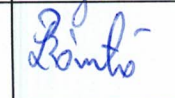
2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

Nr. crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
2.1.	Ediția 3	-	-	

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Departament	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
--	------------------	--------------	-------------	---------	---------------------	---------------	-----------

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 3 Revizia 2
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU	Prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2023-2024, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ, sesiunea 2023, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2022, 2021, respectiv 2022, 2021, 2020 și/sau 2019 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar	Exemplar nr. 2

3.1	Aplicare	1	Unități de învățământ din județul Giurgiu	Director			
3.2	Informare	1	Managementul resurselor umane	Inspectori școlari pentru managementul resurselor	Guțu Marinela Gușă Cristiana-Nina		
3.3	Evidență	2	Managementul resurselor umane	Inspectori școlari pentru managementul	Guțu Marinela Gușă Cristiana-Nina		
3.4	Arhivare	3	Arhivă	Secretar-arhivar	Bănuță Luminița		

4. Scopul procedurii

- stabilește modul de realizare a etapei de mobilitate;
- stabilește modalitatea de realizare a prelungirii duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2023-2024, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ sesiunea 2023, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2022, 2021, respectiv 2022, 2021, 2020 și/sau 2019 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar;
- asigură existența documentației adecvate derulării etapei;
- sprijină conducerea unității de învățământ și cadrele didactice în aplicarea prevederilor Metodologiei-cadru.

5. Domeniul de aplicare

Activitatea la care se referă procedura operațională

- etapa de mobilitate reglementată la art. 63 din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2023-2024, aprobată prin O.M.E. nr. 6218/14.11.2022.

6. Documente de referință

- deciziile de numire/repartizare pe post/catedră ale cadrelor didactice.
- prevederile din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2023-2024, anexă la Ordinul Ministrului Educației nr. 6218/14.11.2022.
- Legea Educației nr. 1/2011.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 3 Revizia 2
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU	Prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2023-2024, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ, sesiunea 2023, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2022, 2021, respectiv 2022, 2021, 2020 și/sau 2019 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar	Exemplar nr. 2

7. Definiții, abrevieri

Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau actul care definește termenul
1	Procedură operațională	Prezentarea formalizată, în scris a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual.
2	Ediție a unei proceduri	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată.
3	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare a uneia sau mai multor componente ale unei proceduri operaționale, acțiuni ce au fost aprobate și difuzate.

Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1 .	P.O.	Procedura operațională
2 .	E	Elaborare
3 .	V	Verificare
4 .	A	Aprobare
5 .	Ap.	Aplicare
6 .	Ah.	Arhivare

8. Descrierea procedurii operaționale

8.1 Generalități

Procedura se aplică de către membrii comisiei de mobilitate de la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu

8.2 Modul de lucru

În condițiile art. 63:

(1) Posturile didactice/catedrele rămase vacante/rezervate după derularea etapelor de mobilitate anterioare se ocupă cu prioritate de cadrele didactice care beneficiază de prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2023-2024, care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ, în baza notei/mediei de repartizare minimum 7 (șapte) obținute la concursurile naționale, sesiunile 2022 și/sau 2021, respectiv 2022, 2021, 2020 și/sau 2019 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar, iar ulterior nu au obținut

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 3 Revizia 2
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU	Prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2023-2024, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ, sesiunea 2023, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2022, 2021, respectiv 2022, 2021, 2020 și/sau 2019 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar	Exemplar nr. 2

note sub 5 (cinci) la proba scrisă în cadrul următoarelor concursuri naționale în specialitatea postului didactic/catedrei solicitat(e), care respectă cumulativ și celelalte condiții prevăzute la art. 4 alin. (16) și (18), respectiv la art. 4 alin. (17) și (18) pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământul primar, cu acordul consiliilor de administrație ale unităților de învățământ/CMBRAE/CJRAE, după caz.

(2) În această etapă consiliile de administrație ale unităților de învățământ/CMBRAE/CJRAE emit și acorduri de principiu pentru prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2023-2024, pentru posturile didactice/catedrele care se pot vacanta ulterior, respectiv pentru cadrele didactice înscrise la examenul național pentru obținerea definitivării în învățământ, sesiunea 2023, care respectă cumulativ celelalte condiții prevăzute la alin. (1). Persoana îndreptățită are dreptul de a contesta hotărârea consiliului de administrație al unității de învățământ/CMBRAE/CJRAE, printr-o cerere scrisă, adresată conducerii unității de învățământ, în termen de 24 de ore de la comunicarea acesteia. Contestația reprezintă plângerea prealabilă reglementată de art. 7 din Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare și se soluționează de către consiliul de administrație al unității de învățământ, în termen de 48 de ore de la înregistrare. Hotărârea consiliului de administrație al unității de învățământ/CMBRAE/CJRAE privind contestația este definitivă și poate fi atacată numai la instanța de contencios administrativ. Persoana nemulțumită de răspunsul primit la contestație are dreptul de a se adresa instanței de contencios administrativ competente.

(3) Dacă în această etapă un post didactic/o catedră este solicitat(ă) de mai multe cadre didactice se aplică criteriile de departajare prevăzute la art. 4 alin. (17).

Derularea activităților:

Stabilirea prelungerii duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2023-2024, pentru cadrele didactice angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ, în baza notei sau mediei de repartizare minimum 7 (șapte) obținute la concursurile de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunile 2022 și/sau 2021, respectiv 2022, 2021, 2020 și/sau 2019 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar, pentru finalizarea ciclului primar la aceeași clasă de elevi, conform prevederilor art. 63 din Metodologie:

a) **depunerea și înregistrarea la secretariatele unităților de învățământ**, a cererilor personalului didactic angajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, în vederea prelungerii duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2023-2024, conform prevederilor art. 63 din Metodologie;

Perioada: 3-6 aprilie 2023

b) **discutarea și analizarea de către consiliile de administrație ale unităților de învățământ**, a cererilor depuse, comunicarea, de către consiliile de administrație ale unităților de învățământ, inspectoratului școlar și cadrelor didactice, a acordului de principiu/refuzului privind prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2023-2024, conform prevederilor art. 63 din Metodologie;

Până la data de 20 aprilie 2023

c) **reactualizarea dosarelor personale, la inspectoratele școlare, a cadrelor didactice** care au primit acordul de principiu privind prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2023-2024, conform prevederilor art. 63 din Metodologie; verificarea dosarelor și a situațiilor transmise de unitățile de învățământ, de către comisia județeană/a municipiului București de mobilitate;

Perioada: 25-26 aprilie 2023

d) **verificarea și avizarea dosarelor cadrelor didactice** de către comisia județeană de mobilitate;

Perioada: 27-28 aprilie 2023

e) **emiterea și comunicarea deciziilor de repartizare.**

Perioada: 4-12 mai 2023

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 3 Revizia 2
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU	Prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2023-2024, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ, sesiunea 2023, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2022, 2021, respectiv 2022, 2021, 2020 și/sau 2019 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar	Exemplar nr. 2

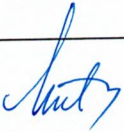
9. Responsabilități

Nr. crt.	Activitatea	Responsabil
1.	Depunerea cererilor cadrelor didactice la secretariatele unităților de învățământ	Cadrele didactice
2.	Discutarea și analizarea de către consiliile de administrație ale unităților de învățământ, a cererilor depuse	Consiliile de administrație ale unităților de învățământ
3.	Reactualizarea dosarelor personale, la inspectoratele școlare, de către comisia județeană de mobilitate	Comisia județeană de mobilitate
4.	Emiterea și comunicarea deciziilor de repartizare	Inspectorul școlar general

10. Formular evidență modificări

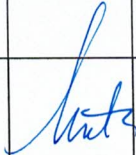
Nr. crt.	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. pag.	Descriere modificare	Semnătura conducătorului departamentului
1.	5		4				

11. Formular analiză procedură

Nr. crt.	Compartiment	Nume și prenume conductor compartiment	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnătura	Data	Observații	Semnătura	Data
1	Managementul resurselor umane							

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 3 Revizia 2
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU	Prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2023-2024, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ, sesiunea 2023, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2022, 2021, respectiv 2022, 2021, 2020 și/sau 2019 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar	Exemplar nr. 2

12. Lista de difuzare a procedurii

Nr. ex.	Compartiment	Nume și prenume / funcția	Data primirii	Semnătură	Data retragerii	Data intrării în vigoare a procedurii	Semnătura
1	Managementul resurselor umane	Guțu Marinela Gușă Cristiana-Nina inspectori școlar					
2	Unitățile de învățământ	Directori					
3	Arhiva						

CUPRINS

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii documentate	1
2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	1
3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția procedurii operaționale.....	1
4. Scopul procedurii	2
5. Domeniul de aplicare	2
6. Documente de referință	2
7. Definiții, abrevieri	3
8. Descrierea procedurii operaționale	3
9. Responsabilități	5
10. Formular evidență modificări	5
11. Formular analiză procedură.....	5
12. Lista de difuzare a procedurii.....	6
13. Anexa	7

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 3 Revizia 2
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU	Prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2023-2024, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ, sesiunea 2023, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2022, 2021, respectiv 2022, 2021, 2020 și/sau 2019 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar	Exemplar nr. 2

Proba orală la limba de predare 1 din 2022: _____
 Rezultatul probei de limbă 1 din 2022: _____
 Proba orală la limba de predare 2 din 2022: _____
 Rezultatul probei de limbă 2 din 2022: _____

Prezint următoarea situație:

I. a) Sunt absolvent(ă) a(l) (Univ., A.S.E., Inst. Pol., IP-3 ani, Colegiu, Șc. de maiștri, Șc. postliceală, Lic. ped.) (studiile relevante pentru ocuparea postului didactic prin prelungirea contractului) _____ Facultatea _____, promoția _____ (zi/îf, seral, f.r., id), cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____; absolvent(ă) al (a) cursurilor postuniversitare _____, cu durata studiilor de _____ ani, specializarea/domeniul _____, promoția _____ (zi/îf, seral, f.r., ff., id).

b) Sunt absolvent(ă) a(l) (Univ., A.S.E., Inst. Pol., IP-3 ani, Colegiu, Șc. de maiștri, Șc. postliceală, Lic. ped.) (studiile relevante pentru ocuparea postului didactic prin prelungirea contractului) _____ Facultatea _____, promoția _____ (zi/îf, seral, f.r., id), cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____; absolvent(ă) al (a) cursurilor postuniversitare _____, cu durata studiilor de _____ ani, specializarea/domeniul _____, promoția _____ (zi/îf, seral, f.r., ff., id).

c) Sunt absolvent(ă) a(l) (Univ., A.S.E., Inst. Pol., IP-3 ani, Colegiu, Șc. de maiștri, Șc. postliceală, Lic. ped.) (studiile relevante pentru ocuparea postului didactic prin prelungirea contractului) _____ Facultatea _____, promoția _____ (zi/îf, seral, f.r., id), cu media la examenul de stat (licență)/absolvire _____; absolvent(ă) al (a) cursurilor postuniversitare _____, cu durata studiilor de _____ ani, specializarea/domeniul _____, promoția _____ (zi/îf, seral, f.r., ff., id).

II. La data depunerii dosarului am definitivat în învățământ cu media _____, obținut în anul _____, gradul didactic II cu media _____, obținut în anul _____, gradul didactic I (doctorat echivalat cu gradul didactic I) cu media _____, obținut în anul _____.

III. În anul școlar 2022 - 2023 sunt încadrat(ă) pe perioadă determinată:

1. pe postul/catedra de _____, de la _____ județul(sectorul) _____

2. pe postul/catedra de _____, de la _____ județul(sectorul) _____

3. pe postul/catedra de _____, de la _____ județul(sectorul) _____

4. pe postul/catedra de _____, de la _____ județul(sectorul) _____

obținând la sfârșitul anului școlar calificativul _____ și AM/ NU AM recomandarea Consiliului de Administrație al unității/ unităților respective pentru prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în aceeași unitate de învățământ/ aceleași unități de învățământ.

IV. La data de 1 septembrie 2022 am avut _____ ani întregi _____ vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei).

V. Am întrerupt activitatea în învățământ pentru motivul _____, cu (fără) acordul Inspectorului Școlar Județean, prin decizia nr. _____, conform art. _____ din Codul Muncii.

VI. Sunt/ nu sunt unic întreținător de familie. Am _____ copii în întreținere. Soțul/ soția este/ nu este angajat(ă) în muncă.

VII. Prezint avizul/ adeverința medical(ă) nr. _____, din data _____, emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii _____, din care rezultă că sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ și că îndeplinesc condițiile prevăzute de lege pentru a fi încadrat(ă) în învățământ.

VIII. Declar pe propria răspundere că în perioada în care sunt angajat nu voi primi ajutor de șomaj.

(*) Acest tip de cerere se completează de cadrele didactice angajate pe perioadă determinată care se încadrează în prevederile art. 63 sau art. 87 din Metodologie.

RĂSPUND de exactitatea datelor înscrise în această cerere și declar că voi suporta consecințele dacă am comunicat date eronate.

Data _____

Semnătura _____

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 3 Revizia 2
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU	Prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2023-2024, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ, sesiunea 2023, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2022, 2021, respectiv 2022, 2021, 2020 și/sau 2019 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar	Exemplar nr. 2

ANEXEZ, ÎN URMĂTOAREA ORDINE, actele în original, respectiv în copie, CERTIFICATE** pentru conformitate cu originalul de către directorul unității la care funcționez în anul școlar 2022-2023 (pentru completarea dosarului din anul precedent)*:

1. copie a deciziei de repartizare/ adresei de comunicare a deciziei de repartizare în baza căreia funcționez în anul școlar 2022-2023;
2. copie a certificatului de obținere a gradului didactic în sesiunea 2023 (dacă este cazul);
3. copii ale actelor doveditoare în situația schimbării numelui (dacă este cazul);
4. adeverință/ adeverințe cu precizarea calificativului/ calificativelor obținute de cadrul didactic care solicită prelungirea contractului individual de muncă, în original.
5. copie/ copii ale adresei de comunicare a acordului de principiu pentru prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în aceeași unitate de învățământ/ aceleași unități de învățământ emisă de unitatea de învățământ;
6. copie de pe buletinul/ carte de identitate din care să reiasă domiciliul și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui (dacă s-au schimbat față de anul precedent);
7. adeverința de vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei), în original;
8. copie a acordului M. Ed., I.S.J. de întrerupere a activității (dacă este cazul);
9. copie a filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților;
10. copii ale avizelor și atestatelor necesare ocupării postului didactic/ catedrei, dacă este cazul;
11. avizul/ adeverința medical(ă), emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii, din care să rezulte că sunt **apt(ă) pentru a preda în învățământ**, în original.
12. adeverință/ adeverințe eliberată/ eliberate de unitatea/ unitățile de învățământ la care sunt angajat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 2 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs.
13. certificatul/ adeverința de integritate comportamentală, în original***.

* Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului, în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original și a unei copii a acestuia.

** Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratelor școlare.

*** În cazuri excepționale, dacă un candidat/ cadru didactic nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere/ validare, acesta se depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 3 Revizia 2
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU	Prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2023-2024, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ, sesiunea 2023, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2022, 2021, respectiv 2022, 2021, 2020 și/sau 2019 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar	Exemplar nr. 2

☐ **Sunt înscris la examenul național pentru definitivare în învățământ - sesiunea 2023.**

3. În anul școlar **2023-2024** am fost încadrat(ă) cu contact de muncă pe perioadă **determinată** pe postul/la catedra:__, de la următoarele unități de învățământ:

1. _____
2. _____

obținând la sfârșitul anului școlar calificativul parțial: _____

4. La 1 septembrie 2022 am avut _____ ani _____ luni, **vechime** în învățământ.

5. Am întrerupt activitatea în învățământ pentru motivul _____, cu (fără) acordul Inspectorului Școlar Județean, prin decizia nr. _____, conform art. _____ din Codul Muncii.

6. Sunt/nu sunt unic întreținător de familie _____. Am _____ copii în întreținere. Soțul/soția este/nu este _____ angajat(ă) în muncă.

7. Prezint avizul medical nr. _____, din data _____, emis de _____, din care rezultă că sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ și că îndeplinesc condițiile prevăzute de lege pentru a fi încadrat(ă) în învățământ.

Declar pe propria răspundere că nu dețin alt loc de muncă și că în perioada cât suplinesc nu voi primi ajutor de șomaj.

(*) Acest tip de cerere se completează de cadrele didactice netitulate angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2022-2023 care se încadrează în prevederile art. 63 din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2023-2024, aprobată prin OMEC nr. 6218/14.11.2022 cu modificările și completările ulterioare, (personal didactic angajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, care a dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau este înscris la examenul de definitivare în sesiunea 2023, în baza notei sau mediei de repartizare minimum 7 (șapte) obținute la concursurile de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunile 2022, 2021, respectiv 2022, 2021, 2020, 2019, pentru nivel primar în condițiile art. 63 alin. 1).

RĂSPUND de exactitatea datelor înscrise în această cerere și declar că voi suporta consecințele dacă am comunicat date eronate.

Data: _____

Semnătura: _____

ANEXEZ, ÎN URMĂTOAREA ORDINE, actele CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității unde am fost încadrat în anul școlar 2022-2023:

1. Copie după decizia emisă de ISJ Giurgiu privind repartizarea pe post/la catedră în anul școlar 2022-2023;
2. Copie după actele de studii;
3. Copia actului de identitate;
4. Acte doveditoare în situația schimbării numelui (*dacă este cazul*);
5. Adeverință-tip privind structura și caracteristicile postului/catedrei;
6. Copie a certificatului de obținere a ultimului grad didactic sau adeverința de înscriere la examenul de definitivare, sesiunea 2022;
7. Adeverință/Adeverințe cu precizarea calificativului parțial obținut în anul școlar 2022-2023;
8. Adeverința de vechime în învățământ;
9. Acordul M.E. ISJ de întrerupere a activității (*dacă este cazul*);
10. Copie de pe carnetul de muncă și/sau copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților;
11. Avizul medical din care să rezulte că **sunt apt(ă)** pentru a preda în învățământ.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 3 Revizia 2
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU	Prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2023-2024, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ, sesiunea 2023, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2022, 2021, respectiv 2022, 2021, 2020 și/sau 2019 pentru învățători/institutori/profesorii pentru învățământ primar	Exemplar nr. 2

1. Model raport al comisiei de mobilitate a personalului didactic de predare constituite la nivelul unității de învățământ, referitor la cadrele didactice care au solicitat prelungirea contractului individual de muncă în anul școlar 2023-2024, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ, sesiunea 2022, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2022, 2021, respectiv 2022, 2021, 2020 și/sau 2019 pentru învățători/institutori/profesorii pentru învățământ primar conform art.63

RAPORT

Subsemnatul _____, profesor titular la catedra de _____, președinte al comisiei de mobilitate a personalului didactic de predare din _____, localitatea _____, județul _____, numit prin decizia nr. ____/_____, împreună cu _____ și _____ membrii ai comisiei, am desfășurat în perioada _____ următoarele activități:

- am preluat solicitările (și documentele anexate), înregistrate la secretariatul unității de cadrele didactice care au solicitat prelungirea contractului individual de muncă în anul școlar 2023-2024, conform art.63 pe un post didactic/catedră vacant(ă) din unitate;
- am verificat dosarele cadrelor didactice care au solicitat prelungirea contractului individual de muncă în anul școlar 2023-2024, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ, sesiunea 2022, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2022,2021, respectiv 2022, 2021, 2020 și/sau 2019 pentru învățători/institutori/profesorii pentru învățământ primar conform Art.63

Au depus solicitări un număr de _____ cadre didactice, după cum urmează:

1. Doamna/domnul _____ cadru didactic/suplinitor calificat pe/la postul didactic/catedra de _____ de la _____ localitatea _____, județul _____, cu specializările _____ pentru postul/posturile/catedra/catedrele _____;

2.

În baza documentelor anexate solicitărilor, am concluzionat următoarele:

- Propunem emiterea acordului/acordului de principiu pentru prelungirea contractului individual de muncă în anul școlar 2023-2024 pe postul didactic/catedra de _____ din unitate pentru doamna/domnul _____ cadru didactic suplinitor calificat pe/la postul didactic/catedra de _____ de la _____, localitatea _____, județul _____, cu specializările _____, având în vedere următoarele:
 - îndeplinește condițiile de studii necesare ocupării postului didactic/catedrei;
 - îndeplinește condițiile specifice stabilite la nivelul unității de învățământ și avizate de inspectoratul școlar*;
 - are avizele și atestatele necesare ocupării postului didactic/catedrei;
- Propunem emiterea refuzului pentru prelungirea contractului individual de muncă în anul școlar 2022-2023 pe postul didactic/catedra de _____ din unitate pentru doamna/domnul _____ cadru didactic pe/la postul didactic/catedra de _____ de la _____, localitatea _____, județul _____, cu specializările _____, din următoarele motive: _____

PREȘEDINTE

MEMBRI

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 3 Revizia 2
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU	Prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2023-2024, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ, sesiunea 2023, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2022, 2021, respectiv 2022, 2021, 2020 și/sau 2019 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar	Exemplar nr. 2

2. **Model de acord/acord de principiu emis de directorul unității de învățământ pentru cadrele didactice, care solicită prelungirea contractului individual de muncă pentru anul școlar 2023-2024,** cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ, sesiunea 2023, cele care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2022, 2021, respectiv 2022, 2021, 2020 și/sau 2019 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar conform **Art.63**

(Antetul unității)

Nr. _____/_____

Către,

Domnul/doamna _____

(adresa de domiciliu, conform documentelor anexate în dosar) _____

Urmare a solicitării dumneavoastră nr. ____/____ referitoare prelungirea contractului individual de muncă în anul școlar 2023-2024 care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ, sesiunea 2023, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2022, 2021, respectiv 2022, 2021, 2020 și/sau 2019 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar conform **Art. 63**, pe un post didactic/catedră vacant(ă) din unitatea noastră de învățământ;

Având în vedere că, din analiza documentelor anexate cererii dumneavoastră, rezultă că îndepliniți condițiile legale și vă încadrați în criteriile de selecție stabilite pentru ocuparea postului didactic/catedrei solicitat(e), fiind clasat(ă) pe locul _____;

Vă informăm că, în ședința Consiliului de administrație al _____ din data de ____ a fost validată propunerea comisiei de mobilitate constituite la nivelul unității, de emitere a acordului/acordului de principiu/refuzului privind prelungirea contractului individual de muncă în anul școlar 2023-2024, conform **Art.63**, începând cu 01.09.2023 pe postul didactic/catedra vacant(ă) de ____ (disciplina postului/catedrei, conform Centralizatorului) ___, formată dintr-un număr de __ ore (__ ore TC+CDL și __ ore opționale) publicat(ă) de unitatea noastră, având codul _____.

Motivele refuzului sunt:

.....

Prezenta comunicare va fi atașată solicitării pe care o veți depune în atenția comisiei județene de mobilitate a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar pentru soluționarea cererilor de prelungire a contractului individual de muncă în anul școlar 2023-2024, conform Art.63

DIRECTOR

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 3 Revizia 2
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU	Prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2023-2024, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ, sesiunea 2023, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2022, 2021, respectiv 2022, 2021, 2020 și/sau 2019 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar	Exemplar nr. 2

3. Model de adresă de înștiințare a inspectoratului școlar referitor la acordurile emise pentru prelungirea contractului individual de muncă în anul școlar 2023-2024

(Antetul unității)

Nr. _____ / _____

Către

Inspectoratul Școlar Județean

În atenția președintelui Comisiei de mobilitate a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar
constituite la nivelul inspectoratului școlar

Prin prezenta vă facem cunoscut că, în ședința Consiliul de administrație al din data de ____ a/au fost analizată(e) propunerea/propunerile comisiei de mobilitate constituite la nivelul unității de învățământ, de emitere a acordului/acordului de principiu privind prelungirea contractului individual de muncă în anul școlar 2023-2024 începând cu 01.09.2023, pe posturi didactice/catedre vacante din unitate, pentru următoarele cadre didactice:

1. Domnul/doamna _____ cadru didactic suplinitor calificat pe postul didactic/catedra de _____ de la _____ județul/sector __, localitatea/București, cu specializările _____, pentru postul didactic/catedra vacant(ă) de _____ formată dintr-un număr de ____ ore (____ ore TC+CDL și ____ ore opționale), nivelul _____, regimul de mediu _____, cu predare în limba _____, publicat(ă) de unitatea noastră având codul _____. În urma verificării documentelor atașate cererii, a rezultat faptul că domnul/doamna _____ îndeplinește condițiile legale pentru prelungirea contractului individual de muncă în anul școlar 2023-2024 pe postul didactic/catedra menționată anterior

2.

În conformitate cu prevederile Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar, ne asumăm întreaga responsabilitate pentru corectitudinea și legalitatea demersurilor efectuate și a soluției validate de Consiliul de administrație al unității de învățământ.

Anexăm, în copie, certificată "conform cu originalul":

- decizia de constituire a comisiei de mobilitate a personalului didactic la nivelul unității de învățământ;
- procesul-verbal încheiat în urma activităților desfășurate de comisia de mobilitate a personalului didactic din unitatea de învățământ;
- propunerea comisiei de mobilitate a personalului didactic privind validarea cadrelor didactice selectate în consiliul de administrație al unității de învățământ;
- procesul-verbal al ședinței Consiliului de administrație al în care au fost analizate propunerile comisiei de mobilitate a personalului didactic de predare constituite la nivelul unității de învățământ;
- acordurile/acordurile de principiu emise cadrelor didactice privind prelungirea contractului individual de muncă în anul școlar 2023-2024.

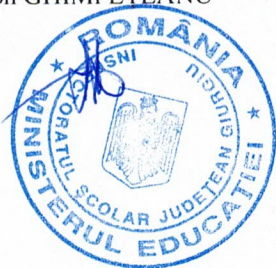
DIRECTOR

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 3 Revizia 2
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU	Prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2023-2024, pentru cadrele didactice care au dobândit cel puțin definitivarea în învățământ sau care promovează examenul național de definitivare în învățământ, sesiunea 2023, care au obținut nota sau media de repartizare minimum 7 (șapte) la concursurile naționale, sesiunile 2022, 2021, respectiv 2022, 2021, 2020 și/sau 2019 pentru învățători/institutori/profesori pentru învățământ primar	Exemplar nr. 2

Aprobat,

Inspector școlar general,

Prof. Ion GHIMPETEANU



Avizat,

Tea-Maria-Aurora BĂJĂNICĂ

Verificat

Inspector școlar general adjunct,

Președintele Comisiei de mobilitate,

Prof. Costel-Lucian CIOCHIR

Elaborat,

Inspectori școlari pentru managementul resurselor umane,

Prof. Marinela GUȚU

Prof. Nina-Cristiana GUȘĂ